



Documento

**Regulamento Financeiro**

Data

2013Set12

Direção

*Paula Cristina Ventura*

REVISÃO DO DOCUMENTO			
Versão	Alteração	Por	Data
1		CVentura; JPólvara; TCarraquico	2013Jul08
1.1.		Tcarraquico	2013Set12
1.2.	Ponto 15. do capítulo III, foi acrescentada a expressão <i>“por semestre”</i> . Alterado o Preçário no valor da inscrição do Aluno Extraordinário em frequência em cumprimento da deliberação da Universitas, de 29/11/2013.	TCarraquico	2013Dez06
1.4	Aditamento de n.º 2 às Normas Gerais. Acrescentada a expressão <i>“no ano civil imediatamente a seguir à última inscrição”</i> ao n.º 4 do ponto I. Acrescentada a expressão <i>“podendo o pagamento da renovação de matrícula poder ser faseado em duas prestações mensais, em Julho e Agosto, respetivamente”</i> . Acrescentada a expressão <i>“até 15 após a saída dos horários do semestre em questão”</i> ao n.º 11 do ponto III. Alterado todo o n.º 17 do ponto III. Aditado n.º 20 ao ponto III. Acrescentada a expressão <i>“acompanhado de documentos comprovativos do fundamento invocado”</i> ao n.º 1 do ponto V. Alterado o n.º 2 do ponto V. Alterado o n.º 1 do ponto VI. Alteradas as alíneas a.) b.) e c.) do n.º 2 do ponto VI. Aditada alínea c.) ao n.º 16 do ponto VI. Acrescentada a expressão <i>“no ato da matrícula”</i> no n.º 17 do ponto VI. Alterado o n.º 18 do ponto VI. Alterado o preçário, atualizado para o ano letivo de 2014/2015. Atualização de emolumentos de formação avançada. Melhoramento do n.º 17 do ponto III creditações de competências com efeitos aplicativos ao início do ano letivo 2014-2015	JPólvara; TCarraquico	2014Jun17
1.5.	Novo n.º 5 do ponto I; Alteração do ponto II; alteração da redação do n.º 4 do ponto III; alteração da redação do n.º 17 do ponto III; alteração da redação do n.º 18 do ponto III; alteração da redação do n.º 2 (alteração prazo anulação), n.º 3 e 4 do ponto V; alteração do n.º 20 do ponto VI; alteração da redação do n.º 1 do ponto VII; alteração da redação do n.º 1 do ponto VIII; atualização do preçário para 2015/2016. Inclusão de adenda 10-04-2015	UNIVERSITAS JPólvara; CVentura; TCarraquico.	2015Abr10
1.6	Alteração da redação do n.º 17 do ponto III; alteração da redação dos n.ºs 1 e 2 do ponto V; Acrescentado n.º 4 ao ponto VIII; Atualização do preçário e Adenda para 2016/2017.	UNIVERSITAS CVentura Tcarraquico	2016Mar29
1.7	Inclusão no preçário do valor a pagar pelo Plano de Formação Complementar ou Adicional para os alunos que Ingressaram nos CTeSP com o Secundário Incompleto.	CVentura Tcarraquico	2016Maio30

1.8	Atualização do preçário emolumentos e propinas a partir do ano letivo 2017/2018.	UNIVERSITAS Cventura Tcarraquico	2017Março06
1.9	Alteração da redação dos n.ºs 8, 13 e 14 do ponto VI; Alteração do emolumento de taxa de urgência.	Tcarraquico BAntunes	2017Abril10
2.0	Introdução no preçário de novos Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP)	Tcarraquico BAntunes	2017Julho13

## Objeto e Âmbito de Aplicação

O presente regulamento estabelece as normas aplicáveis aos encargos financeiros devidos e aplica-se a todos os alunos do ISEC Lisboa.

## Normas Gerais

1. O ISEC Lisboa reserva-se o direito de não pôr em funcionamento ciclos de estudos, ramos, turmas em que não haja contingente mínimo de inscrições, considerado suficiente. Nesse caso, serão devolvidas todas as importâncias recebidas dos alunos nesse ano.
2. A propina devida pela inscrição e frequência de qualquer ciclo de estudos do ISEC Lisboa é única.

### I. Candidaturas ao 1º ciclo de estudos

1. O pagamento da candidatura só se efetua uma única vez, desde que se faça ao abrigo do mesmo Concurso de Acesso e no mesmo ano letivo.
2. Os candidatos colocados em resultado das opções manifestadas no Boletim de Candidatura, caso pretendam concorrer novamente a uma outra opção, estão sujeitos ao pagamento de uma nova Candidatura.
3. Os alunos que solicitem Mudança de Curso e que não tenham interrompido a sua matrícula no ano letivo anterior, estão isentos de pagamento de candidatura.
4. A candidatura a um 1º Ciclo de estudos ao abrigo do “Regime de Reingresso” no ano civil imediatamente a seguir à última inscrição está isenta de pagamento. O reingresso obriga à liquidação de todos os débitos existentes.
5. Os montantes pagos a título de candidatura não são reembolsáveis por motivo de desistência por parte do candidato.

### II. Inscrição nas provas de acesso aos maiores de 23 anos

A inscrição para as Provas de Acesso para os Maiores de 23 Anos deve ser realizada nos termos e prazos do Edital afixado para o ano letivo em questão.

### III. Matrícula e renovação de matrícula

1. A matrícula deve ser efetuada dentro do prazo fixado anualmente pelo Conselho de Direção.
2. No ato da matrícula (primeira matrícula ou renovação) no ISEC Lisboa, que ocorre uma única vez no início do ano letivo, os alunos ficam vinculados às unidades curriculares que optarem frequentar no primeiro e segundo semestres desse ano letivo.

3. Ao efetuar a matrícula, os alunos assumem a obrigação de pagar, atempadamente, o valor equivalente às propinas correspondentes às unidades curriculares a que se vinculam, independentemente da sua frequência ou desistência, com exceção para o caso expressamente identificado no número 20 do ponto VI do presente Regulamento.
4. Todos os alunos deverão (com ou sem disciplinas por realizar) proceder à renovação da matrícula até 25 de julho, podendo o pagamento da renovação de matrícula ser faseado em duas prestações mensais, em julho e agosto, respetivamente.
5. Os alunos que renovam a matrícula, ficam obrigados ao pagamento da propina, ou da primeira fração da propina, no ato de inscrição.
6. O período normal de inscrição decorre anualmente até 25 de julho para os alunos que não realizem exames na época especial.
7. O pedido de renovação da matrícula após o prazo fixado está sujeito a despacho do Conselho de Direção do ISEC Lisboa e implica o pagamento do respetivo agravamento.
8. Os candidatos que se matriculam pela primeira vez, no primeiro semestre, ficam obrigados ao pagamento da propina, ou da primeira fração da propina, no mês de setembro, independentemente da data da matrícula.
9. Os alunos que realizem exames na Época Especial – e que, para o efeito, deverão inscrever-se nos sete dias imediatos à publicação dos resultados do último exame -, dispõem do prazo máximo de duas semanas subsequente ao início das aulas dos semestres para proceder à alteração da matrícula.
10. Os alunos que se inscrevem, no segundo semestre, terão de pagar o valor da matrícula juntamente com a propina correspondente às unidades curriculares em que se vinculem, sem prejuízo do estabelecido no número 2 do ponto VI do presente regulamento.
11. Por incompatibilidade de horário entre unidades curriculares os alunos poderão pedir a anulação das unidades curriculares referidas no número anterior, até 15 após a saída dos horários do semestre em questão, sem prejuízo do disposto no número 2 do ponto VI do presente Regulamento.
12. O aluno que não efetue a inscrição nas disciplinas dentro dos prazos definidos e que queira candidatar-se a alguma época de exame terá que pagar o quantitativo da semestralidade/anuidade da disciplina, agravada de uma taxa administrativa de €65,00.
13. Os alunos finalistas que se tenham apresentado a exame na Época Especial de Finalistas, e não tenham concluído o seu curso, devem renovar a matrícula até 15 dias após a data de publicitação da nota do último exame realizado.
14. A renovação da matrícula é obrigatória sempre que exista pelo menos uma unidade curricular

por realizar, independentemente da sua natureza.

15. Na inscrição por unidade curricular, com exceção dos alunos finalistas, todos os alunos pagam no mínimo o valor correspondente a 20 ECTS, por semestre.
16. O pagamento da propina, pela frequência de unidades curriculares efetua-se apenas por ECTS.
17. Apreciações curriculares e creditação de competências: os procedimentos administrativos de creditação de competências têm um custo € 50,00, se for solicitada a creditação de apenas 1 (uma) UC, € 100, se for solicitada a creditação de 2 (duas) a 5 (cinco) UCs e de € 200,00, se for solicitada a acreditação a mais de 6 (seis) UCs. Às creditações concedidas, aplica-se um emolumento calculado com base no valor por ECTS em vigor para o ciclo de estudos em questão (a estes valores não se aplicam descontos protocolados). A requerimento do aluno, apresentado nos Serviços Académicos, pode o pagamento do emolumento relativo às creditações ser realizado em prestações mensais a acordar (até um máximo de 36 prestações<sup>1</sup>). Os alunos que optem pelo pagamento das creditações de uma única vez, beneficiam de um desconto de 10% sobre o valor das mesmas. As UC obtidas por creditação/equivalência não poderão ser objeto de frequência ou melhoria.
18. Por decisão da Direção da Universitas, entidade instituidora do ISEC Lisboa, comunicada por escrito aos Serviços Académicos, o disposto no ponto 17 poderá não ser aplicável em determinado ciclo de estudos.
19. O disposto no número 17 aplica-se aos pedidos de creditação apresentados por quem tenha frequentado outras ações de formação não conferentes de grau no ISEC Lisboa, exceto se por decisão do Conselho de Administração da UNIVERSITAS os respetivos Editais disponham de outra maneira.
20. Em casos excecionais em que se verifique que pode haver lugar à creditação de 90 ou mais ECTS, por decisão da Direção da Universitas, entidade instituidora do ISEC Lisboa, pode não ser aplicado o disposto no n.º 17 do presente artigo, sendo fixados emolumentos específicos a cobrar em cada um dos ciclos de estudos em questão.

#### IV. Inscrição em unidades curriculares avulsas

---

<sup>1</sup>Caso as prestações ultrapassem o tempo de frequência do aluno num determinado ciclo de estudos, a emissão de Certificados de Conclusão de Curso, Diploma e Carta de Curso fica dependente do pagamento total dos valores devidos, nos termos do Regulamento Geral de Estudos de Licenciatura do ISEC Lisboa.

1. A inscrição em unidades curriculares avulsas deve ser efetuada até ao início do semestre em que as mesmas irão funcionar.
2. Os alunos matriculados no ano letivo a decorrer, que frequentem um curso e que se inscrevam em unidades curriculares avulsas noutro curso, estão isentos do pagamento da respetiva inscrição e do seguro escolar, desde que não tenham débitos por regularizar ou não estejam em incumprimento com o plano de pagamentos.
3. A inscrição em unidades curriculares avulsas só será permitida se estiverem reunidas as condições necessárias ao seu funcionamento, nomeadamente, número mínimo de inscrições considerado suficiente pelo Conselho de Direção do ISEC Lisboa.
4. A propina devida pela inscrição em unidades curriculares avulsas efetua-se por ECTS, nos termos da Tabela de Propinas.
5. A creditação de unidades curriculares avulsas, quando o aluno ingressa de forma legal no Ciclo de Estudos a que essas UC pertencem, não tem custos associados, nem no pedido nem na creditação.

## **V. Anulação da matrícula/inscrição em unidades curriculares**

1. O pedido de anulação de matrícula ou de anulação de “inscrição em unidades curriculares” deverá ser obrigatoriamente apresentado por escrito, através da plataforma *online* para o efeito, devidamente fundamentado e dirigido à Direção do ISEC Lisboa, acompanhado de documentos comprovativos do fundamento invocado.
2. O pedido de anulação de matrícula/inscrição em unidades curriculares deve ser entregue através da plataforma *online* para o efeito até 31 de outubro (ou até 30 dias depois do início das aulas, para os cursos que não iniciem até 31 de outubro), não sendo devidas as prestações até ao final do ano letivo em questão, sempre que a propina esteja a ser paga na modalidade de prestações mensais. Em caso de pagamento antecipado da propina total, será devolvido ao aluno o montante remanescente.
3. O não cumprimento do prazo referido no ponto anterior obriga ao pagamento da totalidade da propina anual dentro dos prazos definidos para o efeito, sendo aceite que o faça através da modalidade de prestações. Não há lugar a qualquer devolução em caso de pagamento antecipado da propina total, quando o pedido de anulação de matrícula ou inscrição tenha sido realizado fora do prazo previsto no ponto anterior.
4. Em casos excecionais, pode a Direção da Universitas, entidade instituidora do ISEC Lisboa, alterar os montantes relativos às obrigações referidas nos pontos 2 e 3
5. Para além dos valores das propinas referidos nos pontos anteriores, serão, ainda,

devidos os agravamentos correspondentes a eventuais atrasos nos pagamentos até à data da regularização da dívida.

6. O não comparecimento e a não participação nos atos académicos e demais atividades académicas, não dispensa o aluno do cumprimento das obrigações acordadas, nomeadamente o pagamento das propinas.

## VI. Propina

1. A propina devida pela frequência de qualquer ciclo de estudos é única, podendo, no entanto, o seu pagamento ser efetuado nas modalidades previstas nos números seguintes.
2. As propinas podem ser pagas nas seguintes modalidades:
  - a) Os dois semestres, no início do ano, com um desconto de 6%, calculado sobre a propina base;
  - b) No início de cada semestre com um desconto de 3%, calculado sobre a propina base;
  - c) A requerimento do aluno, feito no boletim de matrícula, em doze mensalidades, entre os meses de setembro e agosto, inclusive.
3. A propina mínima admitida é a equivalente a 20 ECTS em cada semestre, salvo no caso dos alunos que, encontrando-se na fase de conclusão da licenciatura, tenham um número de ECTS das unidades curriculares por realizar, nesse semestre, inferior a 20.
4. Quando a inscrição ultrapassar os 60 ECTS, o pagamento da propina referente ao excedente efetuar-se-á por ECTS.
5. Os alunos que optem pelo pagamento da propina dos dois semestres deverão efetuá-lo até ao dia 10 do mês em que se iniciam as aulas;
6. Os alunos que optem pelo pagamento da propina total em duas prestações (semestrais) deverão fazê-lo até ao dia 10 do mês em que se iniciam as aulas desse semestre.
7. Os alunos que optarem pela modalidade de pagamento em prestações mensais (setembro a agosto) deverão efetuar o primeiro pagamento no ato da matrícula. As prestações devem ser liquidadas até ao dia 10 de cada mês. Após esta data, ficarão obrigados a um agravamento, conforme previsto na tabela de emolumentos.
8. Para cada ano letivo, a entidade instituidora do ISEC Lisboa, Universitas, CRL, fixa os valores mensais dos ECTS conforme Tabela de Propinas.
9. O incumprimento do pagamento das propinas devidas por parte do aluno determina a suspensão de todos os atos académicos até regularização das mesmas.
10. Os alunos que tiverem dívidas à UNIVERSITAS, CRL não poderão obter qualquer documento da Instituição (declaração, certificado, diploma, etc.) enquanto não regularizarem a sua situação.



11. A Universitas, CRL reserva-se, ainda, o direito de proceder à anulação da inscrição do aluno, esgotados que sejam os procedimentos de cobrança voluntária ou coerciva.
12. O pedido de redução do valor da propina devido à frequência de mais do que um elemento do agregado familiar deve ser apresentado por escrito e acompanhado de documento comprovativo de pertença do agregado familiar, produzindo efeitos a partir dessa data.
13. Descontos protocolados:
  - a) Os descontos e condições financeiras protocolados encontram-se em lista anexa a este regulamento. Anualmente o Conselho de Direção divulga a lista de protocolos em vigor e respetivas condições;
  - b) Os benefícios financeiros para com alunos provenientes das entidades protocoladas devem ser requeridos no ato da matrícula, não sendo permitida a sua solicitação em altura posterior a esta.
  - c) Os benefícios e descontos financeiros provenientes de protocolos celebrados são calculados sobre o valor da propina base.
14. Os benefícios financeiros identificados não são acumuláveis, devendo, em situação de acumulação, o aluno escolher a redução no ato da matrícula que pretende usufruir comunicando-a aos serviços académicos.
15. As condições para concessão de descontos e benefícios financeiros devem ser invocadas no momento da matrícula.
16. Os descontos não serão concedidos se existirem pagamentos em atraso. Caso o aluno entre em incumprimento durante o ano letivo, perde imediatamente direito ao desconto atribuído, só podendo este benefício ser repostado no início do ano letivo seguinte à data da regularização completa dos valores em dívida. A perda do direito ao desconto verifica-se sempre que estejam em dívida duas ou mais mensalidades ou, ainda que apenas se encontre uma mensalidade em atraso, este se verifique para além do mês a que o pagamento respeita.
17. Os alunos que pretendam que os encargos da sua formação sejam faturados a outra entidade, singular ou coletiva, deverão apresentar, no ato da matrícula, uma declaração de assunção de responsabilidade dessa mesma entidade, segundo a minuta e requisitos constantes do anexo 1. Caso, essa declaração seja apresentada depois do início do ano letivo, a alteração só produz efeitos no mês seguinte à data do requerimento do aluno.

## VII. Pagamentos

1. Estão disponíveis diversas modalidades de pagamento:
  - a) Presencialmente na Tesouraria ou Secretaria através de cheque, numerário ou cartão

multibanco;

- b) Por transferência bancária;
- c) Por referência multibanco.
- d) Por Ticket Ensino da TicketServiços, S.A.

2. Cheques:

- a) Quando o pagamento se efetuar em cheque, este deverá ser à ordem da Universitas, CRL, Entidade Instituidora do ISEC Lisboa;
- b) A Universitas reserva-se o direito de recusar este modo de pagamento, logo que ocorra a devolução de um cheque;
- c) A devolução de cheques implica a aplicação das multas respetivas até à data da regularização da situação, assim como das despesas bancárias daí decorrentes.

3. Transferência Bancária:

- a) Quando o pagamento se efetuar por transferência bancária deve ser utilizado o NIB 0033 0000 00167001021 05 para o efeito e enviado comprovativo da mesma para os Serviços Académicos indicando igualmente o nº de aluno e o mês a que se refere o pagamento.

4. Referência Multibanco:

- a) O pagamento da propina pode ser feito em qualquer caixa multibanco ou serviço de *homebanking*, devendo para o efeito recorrer à Secretaria Virtual (<http://sv.isec.universitas.pt/alunos/page>) para consulta das referências MB.

- 5. À exceção das propinas, todos os pagamentos previstos no presente regulamento devem ser obrigatoriamente liquidados no momento da formalização do pedido.
- 6. Em nenhuma circunstância haverá lugar à devolução de pagamentos efetuados.
- 7. Incumprimento de prazos de pagamento: No caso de incumprimento de um qualquer prazo de pagamento a dívida em causa será automaticamente agravada em 10% do seu valor. Além disso passarão a ser contados juros à taxa legal em vigor, ao mês, sobre o quantitativo em dívida e até à data da regularização.

## VIII. Exames/Entrega de Trabalho Final de Mestrado

- 2. Independentemente da época em que se realize, o exame é pago no ato de inscrição ao mesmo.
- 3. Em caso algum podem os alunos inscrever-se num exame de uma unidade curricular sem que tenham pago a propina correspondente e o valor estabelecido para o exame. Os alunos que queiram habilitar-se a exame sem terem pago a frequência da unidade curricular terão de

pagar, no momento de inscrição para o exame, a propina correspondente à totalidade a essa unidade curricular.

4. A inscrição em exame fora do prazo fixado implica um agravamento no valor a pagar de acordo com a tabela de emolumentos.
5. À data da entrega do Trabalho Final de Mestrado, do pedido de constituição de Júri e da declaração de aceitação do orientador, é devido o pagamento do emolumento para defesa do referido Trabalho Final de Mestrado.

Dúvidas e casos omissos neste regulamento serão objeto de decisão do Conselho de Direção do ISEC Lisboa.



A Presidente da Direção do ISEC Lisboa:  
Doutora Maria Cristina Ventura

## Preçário 2017/2018

(faz parte integrante do Regulamento Financeiro do ISEC Lisboa aprovado pela Universitas, CRL em setembro de 2013, com as alterações introduzidas em abril de 2017)

### EMOLUMENTOS

INGRESSOS	
Candidatura de Acesso (todos os regimes/concursos)***	€ 125,00
Mudança de Curso (interno)	Isento
Exames de Acesso para Maiores de 23	€ 62,50
Aluno Externo   Disciplinas Abertas – Inscrição	€ 52,00*
Dossier Escolar (inclui seguro escolar + declaração + cartão de aluno)	€ 35,00
Folhas de Teste/Frequência/Exame (unidade)**	€ 0,10
Matrícula/Inscrição em unidades curriculares (ECTS)	€125,00****
Matrícula em CTeSPS	Isento

Renovação de matrícula	€ 160,00
------------------------	----------

\*€ 25,00 para entidades protocoladas

\*\* Folhas devem ser adquiridas pelos alunos, previamente, na Reprografia do ISEC Lisboa.

\*\*\* Valor não reembolsável

\*\*\*\* Os alunos internos que transitem de CET ou CTESP para Licenciatura ou de uma Licenciatura para Mestrado estão isentos do valor de candidatura.

EXAMES		
Exame 1.ª vez		€ 35,00
Exame de 2.ª Época / Melhoria de Classificação (inscrição até 48h antes da data do exame) / Exame de Época Especial (inscrição até 5 de Setembro)/ Exames de Mestrado e Formação Avançada		€ 70,00
Exame de Época Especial alunos finalistas (novembro/dezembro)		€ 120,00
Revisão de prova de exame	Taxa administrativa	€ 20,00
	Caução	€ 50,00
Cópia de exame		€ 5,00
Inscrição para defesa de teses de Trabalhos Finais de Mestrado		€ 75,00

DOCUMENTOS		
Declaração de matrícula		€ 11,00
Outras declarações		€ 17,50
Certificado com classificação final da prova de maiores de 23 anos		€ 70,00
Certificado de disciplinas (efeitos específicos)		€ 32,50
Certificado de habilitações (intermédio)		€ 70,00
Certificado de práticas pedagógicas		€ 40,00
Certificados/Declarações em inglês		Valor do documento + taxa 20%
Certificado específico para obtenção de apoios financeiros para frequência de ações de formação na instituição		Isento
Certificado de Cursos Não Conferentes de Grau (salvo valores definidos em edital próprio)		€ 75,00
Certificado de Conclusão de Pós-Graduação		€ 120,00
Certificado de Conclusão de Especialização/Parte Curricular do Mestrado		€ 170,00
Carta de Curso + Certificado de Conclusão de Pós-Graduação		€ 200,00
Diploma de Conclusão de curso – inclui <i>suplemento ao diploma</i> (Antigo certificado de conclusão de curso)		€ 190,00
2.ª Via de Certificados de Conclusão de curso		50% preço do doc.
Carta de Curso + Diploma (inclui <i>suplemento ao diploma</i> )		€ 260,00
Carta de Curso (Todos os Cursos)		€ 210,00
Programa autenticado por unidade curricular		€ 15,00
Portes de envio		€ 10,00
Taxa de urgência		€30,00
Fotocópias		€ 0,16

PROCESSO DE EQUIVALÊNCIAS / CREDITAÇÃO	
--	--

Pedido de Creditação de Competências	Taxa administrativa*	€ 50,00 € 100 € 200
	Cred. concedida por ECTS	Valor Adenda 2017/2018

\*Consoante se trate de 1 UC, entre 2 a 5 UCs ou mais de 6 UCs.

<b>DESCONTOS<sup>2</sup></b>	
Sobre a propina para alunos do mesmo agregado familiar (pai, filho, irmão, cônjuge)	10%
Sobre a propina para candidatos ao abrigo de acordos protocolados	Protocolo
Sobre a propina para professores cooperadores	20%
Sobre a propina para cooperadores da entidade instituidora e membros do mesmo agregado familiar	20%
Pagamento da propina anual (antecipado)	6%
Pagamento da propina semestral (antecipado)	3%

<b>AGRAVAMENTOS</b>	
Penalização por incumprimento do prazo de pagamento das prestações das propinas	10%
Juros de mora por atraso no pagamento de propina ou qualquer outro valor	4%
Agravamento por inscrição fora de prazo	€ 65,00
Agravamento por inscrição para exame fora de prazo	€ 65,00
Despesas bancárias por devolução de cheque	€ 25,00

## PROPINAS | 1º CICLO

	Valor Semestral por ECTS	Mensal 12 prestações
Educação Básica	€ 58,00	€ 290,00
Design e Produção Gráfica	€ 58,00	€ 290,00
Engenharia de Segurança no Trabalho	€ 58,00	€ 290,00
Engenharia da Proteção Civil	€ 58,00	€ 290,00
Energias Renováveis e Ambiente	€ 58,00	€ 290,00
Gestão Hoteleira	€ 59,00	€ 295,00
Gestão Autárquica	€ 50,00	€ 250,00
Ciências Aeronáuticas	€ 73,00	€ 365,00
Gestão Aeronáutica	€ 62,50	€ 312,00
Óptica e Optometria	€ 82,00	€ 410,00

	Prestação Única
Preparação para a prova de Maiores de 23 (20 horas de preparação)	€ 150,00

<sup>1</sup> Valor médio para 30 ECTS em cada semestre

<sup>2</sup> Todos os descontos são calculados sobre o valor base das propinas

<sup>2</sup> Tabela Anexo

Os descontos concedidos em diversos protocolos, não são acumuláveis com outros descontos ou promoções que possam vir a existir. O desconto não será concedido se existirem pagamentos em atraso ver ponto 18 da cl. VI do Regulamento Financeiro. A condição para concessão do desconto deverá ser evocada pelos candidatos no momento da matrícula.

## PROPINAS | 2º CICLO

	Valor Semestral por ECTS	Mensal 12 prestações por ano curricular
Operações de Transporte Aéreo	€ 47,00	€ 235,00
Riscos e Proteção Civil	€ 45,00	€ 225,00
Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho	€ 35,00	€ 175,00
Gestão Autárquica	€ 35,00	€ 175,00
QD – Pré-Escolar	€ 61,50	€ 307,50 (€ 307,50 x 12 + €307,50 x 6)
QD – PE e 1º Ciclo	€ 61,50	€ 307,50
Ensino do Inglês no 1.º Ciclo do Ensino Básico	€ 40,00	€ 200,00

## PROPINAS | CTeSPs

	Valor Semestral por ECTS	Mensal 12 prestações por ano curricular
Gestão Hoteleira	€ 36,00	€ 180,00
Sistemas de Gestão da Qualidade	€ 36,00	€ 180,00
Comunicação e Marketing	€ 36,00	€ 180,00
Desenvolvimento de Produtos Multimédia	€ 36,00	€ 180,00
Proteção Civil e Socorro	€ 36,00	€ 180,00
Gestão Financeira e Contabilidade	€ 36,00	€ 180,00
Apoio à Infância	€ 36,00	€ 180,00
Desenvolvimento de Produtos Turísticos	€ 36,00	€ 180,00
Intervenção Social e Comunitária	€ 36,00	€ 180,00
Manutenção Hoteleira	€ 36,00	€ 180,00
Transporte e Logística	€ 36,00	€ 180,00
Plano de Formação Complementar ou Adicional para os alunos que Ingressaram nos CTeSP com o Secundário Incompleto.	€ 20,00	€ <sup>3</sup>

<sup>3</sup> O valor total da formação adicional é de € 300,00, que podem ser divididos num máximo de 24 prestações mensais, cada uma de € 12,50 a acrescer ao valor da propina do curso.

## PROPINAS | Pós-Graduações/outras cursos não conferentes de grau\*

		Propina Total
Curso de Formação Inicial de Técnico Superior de Segurança no Trabalho		€ 1000,00
Osteopatia		€ 1.100,00
Gestão Integrada da Qualidade, Ambiente e Segurança		€ 3.000,00
Higiene e Segurança no Trabalho		€ 3000,00
Segurança Contra Incêndios da 3ª e 4ª Categoria de Risco	Curso completo alunos externos	€ 850,00
	Alunos EPC	€ 125,00
	ex-alunos EPC	€ 810,00
	ex-alunos LEST 35h	€ 210,00
	ex-alunos LEST 70h	€ 500,00
	ex-alunos LEST 95h	€ 760,00
Técnico Superior HST Nível VI	Alunos externos	€ 1000,00
	Parceiros	€ 600,00

\* Os valores indicados são indicativos. Podem sofrer alterações mediante informação constante do Edital de Abertura, o qual prevalecerá sobre o presente preçário.

\*\* Para os cursos descontinuados aplica-se os valores previstos no regulamento em vigor no ano letivo 2015-2016

## **Anexo 1 – Minuta**

“F (nome do responsável) na qualidade de (Administrador/Gerente), com poderes para este ato, da sociedade (nome completo da empresa), pessoa coletiva nº ..... com sede em (morada completa da sede da sociedade, e-mail e contacto telefónico), declara assumir em nome da sua representada, perante a Universitas – Cooperativa de Ensino Superior e Investigação Científica, CRL, as obrigações pecuniárias decorrentes da frequência da (Licenciatura/Pós-graduação, Mestrado) por parte do(a) senhor(a) (indicar o nome do aluno e elementos do respetivo BI/CC), à medida que forem sendo devidas em conformidade com o preçário e procedimentos da identificada cooperativa.”

Esta Declaração deve ser feita em papel timbrado da emitente, datada, assinada e carimbada.



**ADENDA ao Preçário para  
2017/2018**

**Valor de ECTS creditados:**

**TABELA 1:** Valor de ECTS creditados pelos Conselhos Técnico-Científicos do ISEC Lisboa

Nº de ECTS creditados	Até 30 ECTS	De 31 a 60 ECTS	De 61 a 90 ECTS	De 91 a 120 ECTS	Mais de 121 ECTS
% do valor de ECTS a cobrar	100%	70%	50%	35%	20%

**NOTAS:**

1. A tabela anterior aplica-se a todos os pedidos de creditação realizados a partir do ano letivo de 2016/17, em qualquer curso do ISEC Lisboa;
2. Aos alunos inscritos num curso do ISEC Lisboa e que solicitem creditações de competências será cobrado o valor proporcional constante da tabela 1 dos ECTS creditados a que acresce o valor de ECTS remanescentes das UC a realizar pelo formando na frequência do seu curso.
3. Os alunos inscritos num curso do ISEC Lisboa que já sejam titulares de um Curso Superior e que solicitem creditações de competências, ficam isentos dos valores associados aos ECTS creditados (devendo ser-lhes cobrados o valor de ECTS remanescentes a realizar na frequência do curso do ISEC Lisboa em que se encontrem inscritos num valor mínimo de 30 ECTS).
4. Aos alunos inscritos na Lic de Ciências Aeronáuticas do ISEC Lisboa que já sejam titulares de um Curso de Piloto de Linha Aérea e que solicitem creditações de competências, é cobrado 30% do valor de ECTS creditados (devendo ser-lhes cobrados o valor de ECTS remanescentes a realizar na frequência do curso do ISEC Lisboa).